

Informal Meeting
2nd Cycle of the Periodic Reporting Exercise
Europe and North America
18th session of the General Assembly
Paris, 9 November 2011
UNESCO Headquarters, Room IX

Réunion informelle
2ème cycle de soumission de rapports
périodiques
Europe et Amérique du Nord
18e session de l'Assemblée générale
Paris, 9 novembre 2011
Siège de l'UNESCO, Salle IX



Decision 35COM 10C.2

Two years

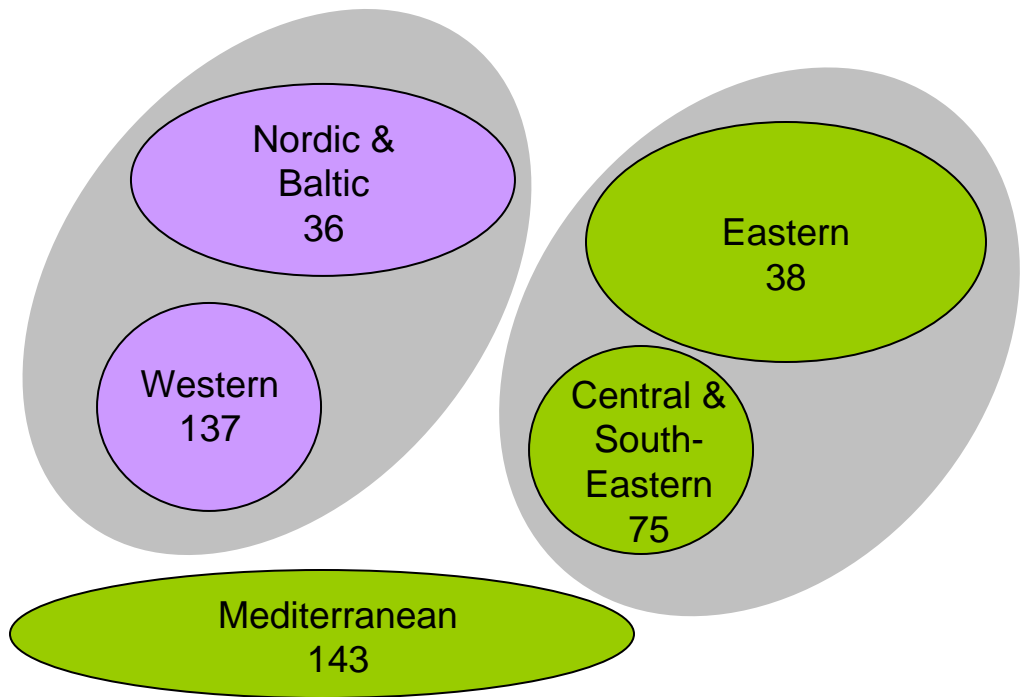
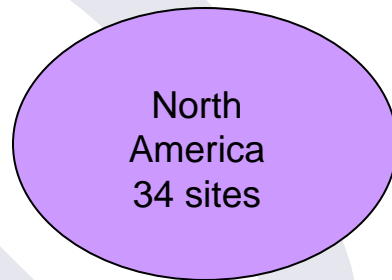
- First year - North America, Western, Nordic and Baltic Europe
- Second year - Mediterranean, Central, Eastern and South-Eastern Europe



Deux ans

- Première année - Amérique du Nord, Europe de l'Ouest, et les pays nordiques et baltes
- Deuxième année - Europe méditerranéenne, centrale, de l'Est et du Sud-Est



Distribution 2nd Cycle



	Sites	SP
	207*	20
	256*	31

*Aproximated - The transboundary sites are included on each of the sub-regions concerned

*Approximatif - Les sites transfrontaliers sont inclus dans chacune des sous-régions concernées



Decision 35COM 10C.2

Reports

- North America - presented at the 38th session of the World Heritage Committee in 2014
- Europe – presented at the 39th session of the World Heritage Committee in 2015

Rapports

- Amérique du Nord - sera présenté à la 38e session du Comité du patrimoine mondial en 2014
- Europe - sera présenté à la 39e session du Comité du patrimoine mondial en 2015

**Workshop of National Focal Points of Mediterranean Europe Countries on the
Preparation of the Second Cycle of the Periodic Reporting Exercise
(Valletta, 21 - 24 September 2011)**



**Atelier des Points focaux nationaux des pays de l'Europe méditerranéenne sur
la préparation du deuxième cycle de l'exercice des rapports périodiques
(La Valette, 21 - 24 septembre 2011)**



**Workshop of National Focal Points of Nordic/ Baltic states and Western Europe countries on
the Preparation of the Second Cycle of the Periodic Reporting Exercise
(Reykjavik, Iceland, 19 - 21 October 2011)**



**Atelier des Points focaux nationaux des pays Nordiques et Baltes et des pays
d'Europe Occidentale sur la préparation du deuxième cycle de l'exercice des
Rapports périodiques
(Reykjavik, Islande, 19-21 octobre 2011)**



Main conclusions of the meetings

- Periodic Reporting exercise is a Capacity building tool for all stakeholders involved
- Inclusive approach is the key. This includes a proper follow-up by all stakeholders
- States Parties have the lead in the exercise and organize trainings for “Site Managers”
- The WH Centre has a consultative role during this process and will have a more leading role in the data analysis process.
- L'exercice des rapports périodiques est un moyen de renforcer les capacités de toutes les parties concernées
- Une approche inclusive est la clé. Cela inclut un suivi approprié par toutes les parties prenantes
- Les Etats parties dirigeront l'exercice des rapports périodiques et organiseront des formations pour les gestionnaires de sites
- Le Centre du PM a un rôle consultatif lors de ce processus et aura un rôle plus important dans le processus d'analyse des données.

Main conclusions of the meetings

- Revised Questionnaires, allowing a more qualitative approach in data analysis
- Resolve all outstanding issues, both requirements requested by the WH Committee (rSoOUV, Boundary clarifications), and "volunteer" issues (boundary modifications, proposals for Buffer Zones, name and criteria changes, management plans, etc.) concerning the World Heritage properties, at the end of the Second Cycle of the PR
- Questionnaires révisés, permettant une approche plus qualitative dans l'analyse des données
- Régler tous les points en suspens, demandés par le Comité du PM (DrVUE, clarification des limites) et les points «volontaires» (modification des limites, propositions de zones tampon, changements de nom et de critère, plans de gestion, etc.) concernant les biens du patrimoine mondial, à la fin du second cycle du RP

Main conclusions of the meetings

- Proper follow-up by all stakeholders must be ensured. The properties that will be inscribed next year should be integrated into the process as early as possible
- Implementation of the agreed Road Map must be ensured: use the opportunity to meet during statutory meetings, and at least once a year, to evaluate and discuss the process and its progress
- Un suivi approprié par tous les acteurs doit être assuré. Les biens qui seront inscrits l'année prochaine devront être intégrés dans le processus le plus tôt possible.
- La mise en œuvre de la Feuille de route retenue doit être assurée:
utiliser les opportunités de rencontres lors de réunions statutaires afin d'évaluer et de discuter du processus et de ses progrès, au moins une fois par an

Main conclusions of the meetings

Issues that need further exploration: Points à explorer davantage:

- Funding
- Preparation and implementation of management plans/systems
- Par. 172 of the *Operational Guidelines* (major restorations or new constructions in relation to the OUV):

“The World Heritage Committee invites the States Parties to the Convention to inform the Committee, through the Secretariat, of their intention to undertake or to authorize in an area protected under the Convention major restorations or new constructions which may affect the outstanding universal value of the property. Notice should be given as soon as possible (for instance, before drafting basic documents for specific projects) and before making any decisions that would be difficult to reverse, so that the Committee may assist in seeking appropriate solutions to ensure that the outstanding universal value of the property is fully preserved.”

- Financement
- Préparation et mise en œuvre de plans / systèmes de gestion
- Para. 172 des *Orientations* (restaurations importantes ou nouvelles constructions en rapport avec la VUE):

« Le Comité du patrimoine mondial invite les Etats parties à la Convention à l'informer, par l'intermédiaire du Secrétariat, de leurs intentions d'entreprendre ou d'autoriser, dans une zone protégée par la Convention, des restaurations importantes ou de nouvelles constructions, qui pourraient modifier la valeur universelle exceptionnelle du bien. La notification devrait se faire le plus tôt possible (par exemple, avant la rédaction des documents de base pour des projets précis) et avant que des décisions difficilement réversibles ne soient prises, afin que le Comité puisse participer à la recherche de solutions appropriées pour assurer la préservation de la valeur universelle exceptionnelle du bien. »



Road map

2011 November 2011

- Budget / resource planning
- Inform all stakeholders about upcoming task / share information
- Budget / planification des ressources
- Informer toutes les parties prenantes sur les tâches futures / partager les informations

4 November 2011:

Letter from WH Centre on identification of Site Managers

Lettre du Centre du PM sur l'identification des Gestionnaires de sites

1 December 2011:

Deadline Retrospective Inventory (Europe)
Date limite inventaire rétrospectif (Europe)

1 February 2012:

Deadline Retrospective SoOUV
Date limite DVUE rétrospective

2012



Road map

2012 Spring 2012:

**Information sharing with Site Managers
(continued)**

**Partage d'information avec les
Gestionnaires**

June/July 2012:

**Formal launch Second Cycle PR
Lancement formel du 2e cycle**

September 2012:

**Training workshop by WH Centre for FP
Atelier de formation pour les PF**

Oct/Nov 2012:

**Training workshop by FP - National level
Atelier de formation des PF - Niveau
national**

Winter 2012/13:

**Deadline for Site Managers for filling in
Section II**

**Date limite pour les Gestionnaires pour le
remplissage de la Section II**

2013



Road map

2013

31 July 2013:

“Group I”: Submissions - Sections I and II
“Groupe I”: Soumission - Sections I et II

GA November 2013:

“Group I”: Debriefing meeting -
Pre-analysis (Europe)
“Groupe I”: réunion de compte-rendu –
analyse préliminaire (Europe)

June/July 2014:

Final COM Report USA & Canada
Rapport COM final USA & Canada

31 July 2014:

“Group II”: Submissions - Sections I and II
“Groupe II”: Soumission - Sections I et II

November 2014:

“Group II”: Debriefing meeting -
pre-analysis (Europe)
“Groupe II”: réunion de compte-rendu –
analyse préliminaire (Europe)

2014



Road map

2015

January 2015:

Final Europe Meeting?
Dernière réunion Européenne?

February 2015:

Compilation of regional report (Europe)
and Action Plan
Compilation d'un rapport régional
(Europe) et d'un plan d'action

June/July 2015:

Final COM Report Europe
Rapport final du COM Europe

June / July 2015:

Action Plan presented to COM
Plan d'action présenté au COM

GA November 2015:

Final harmonization meeting on Action
Plan(s) WH Centre and Focal Points
Dernière réunion sur l'harmonisation des
plans d'action CPM et PF

2017



Questionnaire (Section I & II)

Online Questionnaire which contains two parts:

- **Section I** - Assesses the implementation of the Convention at the national level
- **Section II** - Assesses the state of conservation of the WH properties located in the territory of the State Party concerned

Questionnaire en ligne qui contient deux parties:

- **Section I** - Évalue la mise en œuvre de la Convention au niveau national
- **Section II** - Évalue l'état de conservation des biens du patrimoine mondial situés sur le territoire de l'État partie concerné

Questionnaire (Section I & II)

Section I

- **World Heritage Centre** (WHC) pre-fills Section I with available data.
- **National Focal Points** confirm pre-filled data, answer multiple choice questions, provide comments when necessary; and submit it to WHC.

Section I

- **Le Centre du patrimoine mondial** (CPM) pré-remplit la Section I avec les données disponibles.
- **Les Points focaux nationaux** confirment les données pré-remplies, répondent aux questions à choix multiples, fournissent des commentaires, si nécessaire, et le soumettent au CPM.

Questionnaire (Section I & II)

Section II

Three main stages

- 1. World Heritage Centre** pre-fills Section II with available data.
- 2. Site Managers/Coordinators** fill in Section II of the questionnaire.
- 3. National Focal Points** validate the Questionnaire and submit it to the WHC.

Section II

Trois grandes étapes

- 1. Le Centre du patrimoine mondial** pré-remplit la Section II avec les données disponibles
- 2. Les gestionnaires de sites / Coordinateurs** remplissent la Section II du questionnaire
- 3. Les Points focaux nationaux** valident la Questionnaire et le soumettent au CPM



Questionnaire (Section I & II)

Access to the questionnaire

- Controlled by the WHC through personalized usernames and passwords
- **Before the Periodic Reporting process begins: State Party should identify the National Focal Point and site managers and communicate their contact details to the WHC**

Accès au questionnaire

- Contrôlé par le CPM à travers des noms d'utilisateurs et des mots de passe personnalisés
- **Avant le début du processus de soumission des rapports périodiques : l'État partie doit identifier les points focaux nationaux et les gestionnaires de sites, et communiquer leurs coordonnées au CPM**

Serial properties

- Only one Questionnaire (Section II) is required
- Should be answered in consultation with all relevant managers and stakeholders.
- Un seul questionnaire (section II) est nécessaire
- Il doit être rempli en consultation avec tous les gestionnaires et intervenants concernés.

Transboundary and Transnational properties

- Only one Questionnaire (Section II) is required
- Should be prepared jointly by, or in close collaboration between, the States Parties' authorities concerned
- Un seul questionnaire (section II) est nécessaire
- Il doit être préparé conjointement par, ou en collaboration étroite entre, les autorités des États parties concernés

Transboundary and Transnational properties

Properties from Different PR groups (year 1/year 2)

- SP concerned decide: to submit by the end of the first year (31 July 2013) or the second year (31 July 2014) and **inform WHC in writing**
- If no information is received by **1 April 2012** the site will be included in the second year group

Sites des groupes de RP différents (année 1 / année 2)

- EP concernés décident: de soumettre avant la fin de la première année (31 juillet 2013) ou la deuxième année (31 juillet 2014) et d'informer par écrit le CPM
- Si aucune information n'est reçue avant le 1er avril 2012, le site sera inclus dans le groupe de la deuxième année





Thanks!

Merci !

<http://whc.unesco.org/en/activities/594/>

